

# Biblioteka Collegium Polonicum - wprowadzenie



## Witamy w Bibliotece Collegium Polonicum!

Możecie się z nami kontaktować

- osobiście: ul. Kościuszki 1, Słubice (budynek połączony z siedzibą Collegium Polonicum)
- telefonicznie: +48 61 829 67 51
- mailowo: [biblio.cp@europa-uni.de](mailto:biblio.cp@europa-uni.de)

Aktualne informacje są dostępne na naszej stronie:

<https://www.cp.edu.pl/en/biblioteka/index.html>

Zarys historii biblioteki:

[https://www.cp.edu.pl/pl/biblioteka/\\_dokumenty/BCP\\_historia.pdf](https://www.cp.edu.pl/pl/biblioteka/_dokumenty/BCP_historia.pdf)

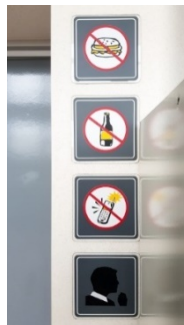
Godziny otwarcia: pon.-pt 9:00-19:00

Wejść można bezpośrednio do biblioteki (zdz. z lewej)  
albo przez budynek główny Collegium Polonicum (zdz. z prawej).



## Skorzystaj z szatni

- Okrycia, torby, plecaki itp. zostawiamy w szafkach zamykanych na własne klódki.
- Do czytelnicy wnosimy rzeczy w przezroczystych torbach.
- Produkty spożywcze i napoje (oprócz wody) zostają w szatni.
- Jeśli czekasz na kogoś albo chcesz odpocząć, zapraszamy na kanapy.



## Jak korzystać z zasobów

- Wszystkie media znajdują się w wolnym dostępie. Korzystanie na miejscu nie wymaga rejestracji.
- Żeby wypożyczyć coś do domu, załóż konto czytelnicze. Potrzebne będą: aktualny dokument ze zdjęciem, wypełniony formularz oraz 5 PLN (opłata roczna).
- Formularz jest dostępny tu:  
<https://www.cp.edu.pl/pl/biblioteka/dokumenty/Application-for-a-library-account.pdf>
- Osoby studiujące w CP oraz na Viadrinie mogą wypożyczyć 20 książek na 4 tygodnie z możliwością trzech przedłużeń.
- Użytkownicy/ki mają do dyspozycji komputery, skanery, kopiarkę i drukarkę.
- Skanowanie jest bezpłatne. Kopie i wydruki kosztują 0,2 PLN/str. (czarno-białe) oraz 3 PLN/str. (kolorowe).

## Wyszukiwanie materiałów. Krok 1

Zbiory można przeszukiwać w katalogu online:

<https://poloz2.bib-bvb.de/>

Przykładowe opcje wyszukiwania:

- Autor
- Tytuł
- Hasło przedmiotowe
- Rok wydania

oraz kombinacje tych pól

# Wyszukiwanie materiałów. Krok 1

**Search request**

Autor	▼	<input type="text"/>	<a href="#">Index</a>		
and	▼	Tytuł/Title	▼	CRITICAL DIGITAL HUMANITIES	<a href="#">Index</a>
and	▼	Title starts with	▼	<input type="text"/>	

Search standard database selection

**Limit search** | **Search preferences** | **Database selection**

Publication year from	Publication year from	to	Language
from	<input type="text"/>	<input type="text"/>	all
<input type="text"/>			▼

OPAC-view: [Classic](#) | [Mobile](#)

# Wyszukiwanie materiałów. Krok 2

[Search](#) | [My list](#) | [Account](#)

[Basic search](#) | [Advanced search](#) | [Previous searches](#) | [Results](#) | [Full record](#)

Your search request Tytuł/Titel = CRITICAL DIGITAL HUMANITIES

## local catalogue only (1/1)

**Critical digital humanities**  
the search for a methodology





**Autor:** [Dobson, James E.](#)

**Verlagsort, Verlag, Rok wyd./EJahr:** Urbana ; Chicago ; Springfield, University of Illinois Press, [2019]

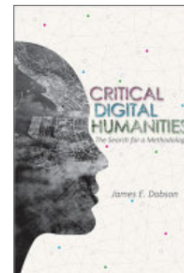
**Seiten: Ill.:** xiv, 175 Seiten

**Sygnatura:** AK 39950 D635

**Schlagwort\_1:** [Digital Humanities](#) ; [Forschungsmethode](#)

**ISBN:** 978-0-252-08404-1 , 978-0-252-04227-0 

[Add to My list](#) | [PERMALINK](#)




[Holdings](#) | [Get document](#) | [More title information](#)

Item number	Shelfmark	Branch	Status	QR-Code
CP000731269	AK 39950 D635	Hauptstelle	available for loan	



## Wyszukiwanie materiałów. Krok 3

Holdings	Get document	More title information			
Item number	Shelfmark	Branch	Status	QR-Code	
CP000731269	AK 39950 D635	Hauptstelle	available for loan		

Księgozbiór jest uporządkowany tematycznie. Użyj sygnatury, czyli oznaczenia lokalizacji danej książki (np. AK 39950 D635), żeby znaleźć odpowiedni dział i regał. Regały są oznaczone tabliczkami (zdj. niżej). Informacja o dostępności jest widoczna w polu „Status”.

Uwaga! Wszystkie książki zamawiane dla ENS znajdują się w oddzielnym zbiorze na czwartym piętrze.



## Dostępne miejsca do pracy

- Stanowiska komputerowe
- Stoliki
- Zamykane kabiny do pracy indywidualnej
- Centrum multimedialne z projektorem i możliwością prowadzenia zajęć grupowych



## Drugie piętro

- Wejście i szatnia
- Lada biblioteczna (wypożyczenia, zwroty, zapisy, informacja etc.)
- Centrum multimedialne
- Stanowiska do pracy
- Skanery, kopiarka, drukarka
- Nauki humanistyczne, ochrona środowiska (sygnatury A-K)



## Trzecie piętro

- Sztuka, nauki polityczne i społeczne, historia (sygnatury L-N)
- Czytelnia prasy
- Mediateka Słubfurtu
- Stanowiska do pracy, kabiny



## Czwarte piętro

- Prawo, ekonomia, nauki ścisłe i przyrodnicze (sygnatury P-Z)
- Stanowiska do pracy, kabiny
- Księgozbiór ENS



# Dziękujemy za uwagę!

**Homepage:**

<https://www.cp.edu.pl/en/biblioteka/index.html>

**E-mail:**

[biblio.cp@europa-uni.de](mailto:biblio.cp@europa-uni.de)

**Numer telefonu:**

**+48 61 829 67 51**