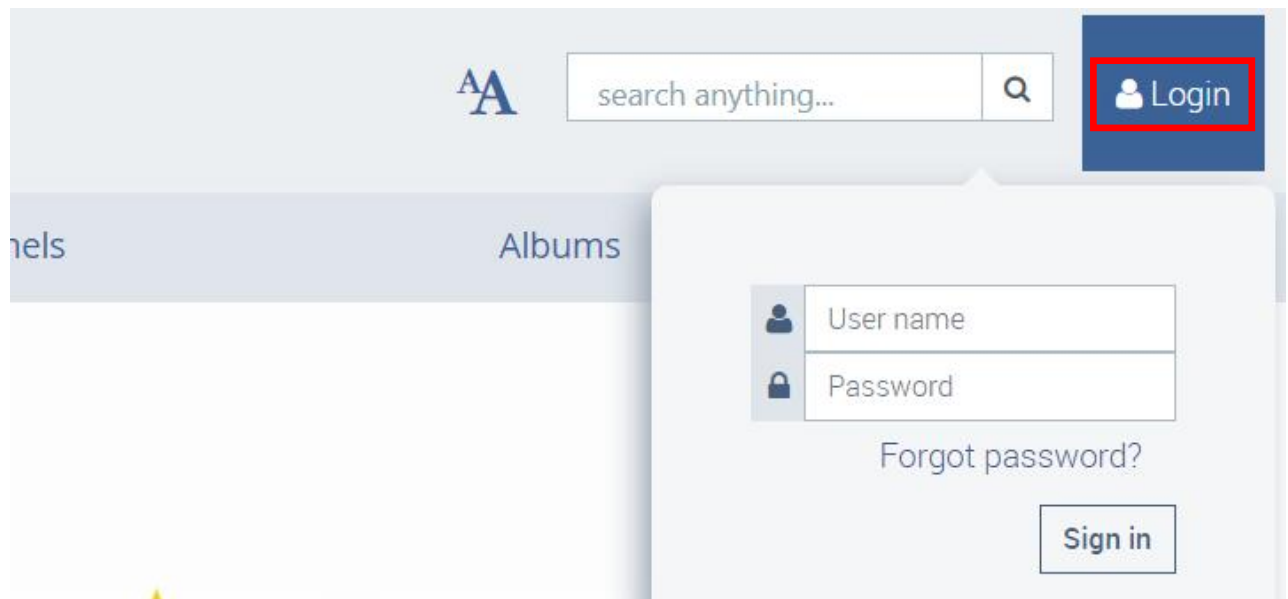


Anleitung zur Nutzung des Medienportals

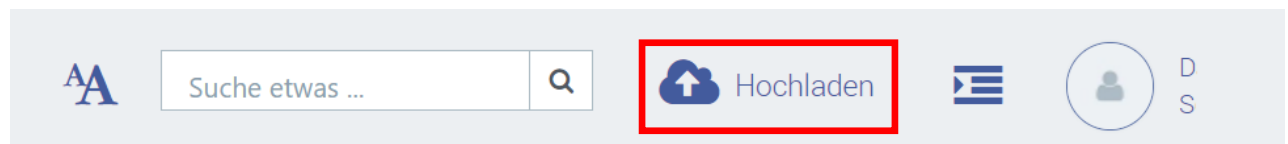
I. Video- und Audiodateien über das Medienportal hochladen und veröffentlichen

Um Videodateien hochladen und bearbeiten zu können, müssen Sie über die entsprechenden Berechtigungen verfügen. Die Vergabe der Berechtigungen erfolgt über das IKMZ. Wenden Sie sich dazu bitte per E-Mail an das IKMZ unter elearning-support@europa-uni.de

1. Loggen Sie sich in Ihrem Account auf <https://mportal.europa-uni.de/> ein



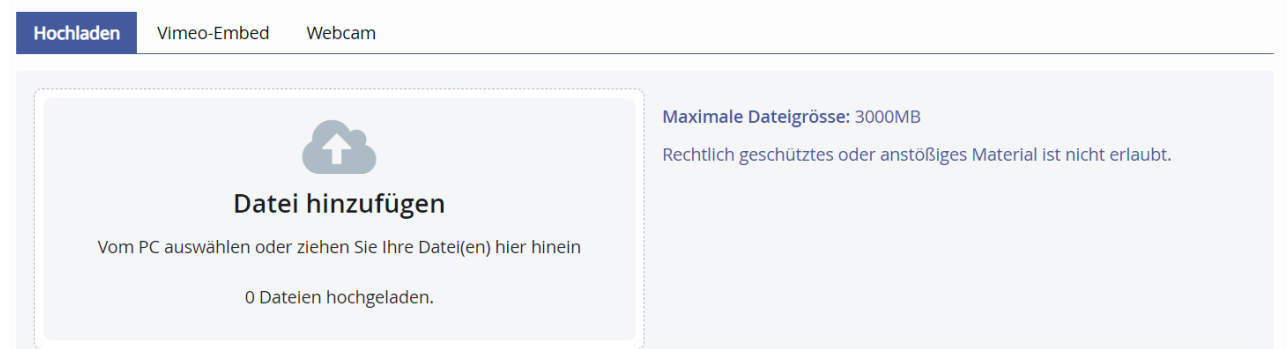
2. Klicken Sie auf **Hochladen**



3. Wählen Sie die gewünschte Datei aus (vom PC auswählen oder per Drag and Drop)

Medien > Hochladen

Hochladen



Beachten Sie bitte, dass die Dateigröße auf 3GB beschränkt ist. Sie können die Dateien in mp4, mp3 Formaten hochladen.

4. Geben Sie den Titel der Datei und eine Beschreibung des Mediums an. Versehen Sie Ihre Datei mit Schlüsselwörtern (Tags). Sie können außerdem ein eigenes Thumbnail auswählen.

Basis-Infos

Titel

SEO URL Titel *

Beschreibung *

B I U      Quellcode

Tags *

5. Wählen Sie die Kategorie aus, unter der Ihre Videos gespeichert werden sollen, zum Beispiel Lernvideos.

Kategorie *

☐ E-Learning Beratung ▼	☐ Kinder-Universität	☐ Lernvideos
☐ Meet the Editors	☐ Pol-Int	☐ Reportagen
☐ Universitätsbibliothek	☐ Veranstaltungen ▼	☐ Viadrinicum
☐ Viasion	☐ Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät ▼	☐ Zentrum für Schlüsselkompetenzen
☐ ZKI-Frühjahrstagung 2016		

6. Bestimmen Sie die Art der Veröffentlichung:
- Öffentlich – die Datei ist für jeden sichtbar
 - Versteckt – die Datei ist nur über einen direkten Link zugänglich
 - Privat – die Datei kann nur von Ihnen selbst angesehen werden
 - Passwortgeschützt – Ihre Datei ist nur über einen versteckten Link und ein Passwort zugänglich

7. Sollten Sie Ihre Dateien in CMS veröffentlichen wollen, klicken Sie **Nein** bei der Option **Medieneinbettung beschränken**
8. Sollten Sie das Herunterladen Ihres Materials durch andere nicht zulassen wollen, wählen Sie hier die Option **Nein**
9. Klicken Sie auf **Veröffentlichen**
10. Alle von Ihnen hinzugefügten Medien befinden sich in Ihrem Account unter **Meine Medien**.



II. Einbindung von Videodateien in CMS Fiona

Bevor Sie eine Datei in CMS veröffentlichen sollten Sie unbedingt prüfen, ob Sie die Datei verwenden dürfen und keine Urheberrechtsverletzung besteht.

Um Videos oder Audiodateien in CMS Fiona einzubetten, müssen Sie nur den Link aus dem Medienportal in das Video- oder Audiomodul einfügen.

URL-Beispiel: <https://mportal.europa-uni.de/video/test/a9e0d2016ebb36a621ca05d1>

